ÇALIŞAN BAŞVURU FORMU ([formu pdf olarak indirmek için tıklayınız](https://startuphero.es/calisan-basvuru.pdf))

6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU GEREĞİNCE

ÇALIŞAN TARAFINDAN VERİ SORUMLUSUNA YAPILACAK BAŞVURULARA İLİŞKİN

GENEL AÇIKLAMALAR

*6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nda (****Kanun****) ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel verileri işlenen gerçek kişilere (****Başvuru Sahibi****), Kanun’un 11’inci maddesi uyarınca kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır.*

*Kanun’un 13’üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu (****Kurul****) tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.*

Bu çerçevede yazılı olarak Şirketimize yapılacak başvurular için aşağıdaki başvuru formunun çıktısı alınarak

• Başvuru Sahibi’nin şahsen başvurusu ile,

• Noter vasıtasıyla ya da

• Başvuru Sahibi’nce 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu’nda tanımlı olan güvenli elektronik imza ile imzalanarak Şirket’e ait kayıtlı elektronik posta adresine gönderilmek suretiyle tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başvuru Yöntemi** | **Başvurunun Yapılacağı Adres** | **Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi** |
| Şahsen Başvuru *(Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurması)* | Barbaros Mah. Begonya Sk. No:1/2 Nida Kule Batı Ataşehir İstanbul | Zarfın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılacaktır. |
| Noter vasıtasıyla tebligat | Barbaros Mah. Begonya Sk. No:1/2 Nida Kule Batı Ataşehir İstanbul | Tebligat zarfına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılacaktır. |
| “Güvenli elektronik imza” ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla | **cemalettin.koc@hs01.kep.tr** | E-posta’nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır. |

Ayrıca, Kurul’un belirleyeceği yeni bir başvuru yönteminin duyurulması üzerine bu yöntemler üzerinden de başvuruların ne şekilde alınacağı Şirketimizce duyurulacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız Kanun’un 13’üncü maddesinin 2’inci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde yanıtlanacaktır. Yanıtlarımız Kanun’un 13’üncü maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

Talebinize istinaden yapılacak araştırmada aksaklıklar yaşanmaması için talebinizin niteliğine göre sizlerden istenen bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza sağlanması gerekmektedir. Bilgi ve belgelerin sağlanmaması durumunda şirketimizin kanuni hakları saklıdır.

Aşağıda Kanun’un 11’inci maddesi gereğince veri sorumlusu olan Şirketimizden talep edebileceğiniz haklar belirtilmektedir. Seçtiğiniz haklara göre Şirketimiz içerisinde değerlendirme yapılarak Kanunun 13’üncü maddesinin 3’üncü fıkrası uyarınca verilecek cevaplar tarafınıza iletilecektir.

Kanun’un 11. maddesine göre ilgili kişiler,

a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,

b) Kişisel verileri işlenmişse bu veri işleme faaliyetine ilişkin bilgi talep etme,

c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,

e) Kişisel verilerinin kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması nedeniyle kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini hem veri sorumlusu hem de üçüncü kişi nezdinde isteme,

f) Eksik veya yanlış işlendiğini düşündüğü kişisel verilerin, aktarıldığı üçüncü kişiler nezdinde de düzeltilmesini isteme,

g) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme

haklarına sahiptir.

TALEBİNİZİN KONUSUNA GÖRE BAŞVURU FORMU İLE BİRLİKTE İSTENEN DİĞER BİLGİLER VE BELGELER

Kanun’un 11’inci maddesinin 1’inci fıkrası uyarınca yukarıda belirtilen haklarınızın icrası ve bu çerçevede Şirketimiz tarafından Kanunun 13’üncü maddesi mucibinde değerlendirme yapılabilmesi için, talebinizin konusuna göre aşağıda belirtilen bilgi ve belgeleri de bizlere sağlamanız gerekmektedir.

1. Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlendiği ve bunların düzeltilmesini istiyorsanız eksik veya yanlış olduğunu düşündüğünüz, düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinizin ne olduğunu belirtiniz. Eksik ve yanlış işlendiğini düşündüğünüz kişisel verinizin doğru ve tamamlayıcı bilgilerini gösteren belgeleri (Nüfus cüzdanı fotokopisi, ikametgâh belgesi vb.) talebinize ekleyiniz.
2. Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlendiğini ya da Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını ve bu çerçevede kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini istiyorsanız ilgili sebebi ve neden ortadan kalktığını düşündüğünüzü belirtiniz. Seçim yaptığınız ilgili hususu tevsik edici belgeleri başvurunuza ekleyiniz.
3. Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edildiğini ve bu analiz neticesinde aleyhinize doğan bir sonuca itiraz ediyorsanız, hangi talebiniz veya işlemle ilgili böyle bir husus olduğunu düşündüğünüzü belirtiniz ve işlemeye konu olan hususla ilgili yapmış olduğunuz talepleri gösteren belgeleri başvurunuza ekleyiniz.
4. Kişisel verilerinizin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle uğradığınız zararın tazminini talep ediyorsanız, kanuna aykırılığa konu olan hususu belirtiniz ve ilgili mahkeme kararı veya kurul kararının örneklerini; bunların sizlerle olan ilişkisi ve uğradığınız zararın tutarını gösteren her türlü belgeyi başvurunuza ekleyiniz.

ÇALIŞANIN KİMLİĞİ VE BAŞVURUSUYLA İLGİLİ İLETİŞİM KURULMASINA İLİŞKİN BİLGİLER

Yapmış olduğunuz başvurunuzla ilgili “başvuru sahibi”ni tanımlayabilmemiz ve talebinizin niteliğine göre Şirketimiz içerisinde gerekli araştırmaları yapabilmemiz için formda tarafınıza ait bilgilerin sağlanması gerekmektedir.

İletişim bilgileriniz, sizlerden başvurunuzla ilgili daha detaylı bilgi almak, sizleri inceleme süreçlerimiz hakkında bilgilendirmek ve başvurunuzun sonuçlarını sizlere iletmek amacıyla talep edilmektedir.

ÇALIŞAN BAŞVURU FORMU ([formu pdf olarak indirmek için tıklayınız](https://startuphero.es/calisan-basvuru.pdf))